

# ДОРОЖНАЯ КАРТА

по подготовке МБОУ «СОШ № 10»

к проведению Всероссийских проверочных работ

в 2023/24 учебном году



№ п/п	Содержание мероприятия	Сроки	Формат документа	Ответственные
<b>1. Нормативно-правовое, инструктивно-методическое обеспечение проведения Всероссийских проверочных работ</b>				
1.1	Ознакомление педагогических работников с нормативными документами и методическими рекомендациями разного уровня (федеральный, региональный, муниципальный) по вопросам организации и проведения Всероссийских	<i>В течение учебного года</i>	Приказы, письма, рекомендации	<i>Руководители ШМО, заместитель директора</i>

	проверочных работ			
1.2	Анализ и утверждение плана мероприятий («дорожной карты») по подготовке к проведению ВПР в 2021/22 учебном году	<i>До 10.12.2023</i>	Дорожная карта по подготовке к проведению ВПР в 2023/24 учебном году	<i>Директор, заместитель директора</i>
1.3	Приказы о подготовке и проведении ВПР, о составах комиссий, назначении организаторов в аудиториях, регламенте проведения ВПР по соответствующим учебным предметам	<i>Февраль 2024 года</i>	Приказ	<i>Директор</i>
<b>2. Повышение качества преподавания учебных предметов</b>				
2.1	Заседания школьных методических объединений по вопросам анализа выполнения ВПР в 2020/21 учебном году и подготовки к проведению ВПР в 2021/22 учебном году	<i>До 20.12.2023</i>	Протоколы ШМО	<i>Руководители ШМО</i>
2.2	Внесение изменений (корректировка) в рабочие программы учебных предметов: <ul style="list-style-type: none"> <li>• математика, русский язык, окружающий мир на уровне начального общего образования;</li> <li>• английский язык, история, русский язык, математика, биология, география, физика на уровне основного общего образования на основе анализа результатов всероссийских проверочных работ</li> </ul>	<i>До 01.01.2024</i>	Рабочие программы	<i>Учителя-предметники, руководители ШМО</i>

2.3	Выявление проблем в формировании базовых предметных компетенций по учебным предметам	<i>По четвертям</i>	Анализ контрольных работ	<i>Учителя начальных классов</i>
2.4	Определение учащихся группы риска по учебным предметам	<i>В течение учебного года</i>	Анализ промежуточных контрольных срезов	<i>Учителя-предметники</i>
2.5	Разработка индивидуальных образовательных маршрутов (ИОМ) с учетом дифференцированного подхода к обучению учащихся, испытывающих затруднения в обучении, для одаренных детей	<i>По результатам контрольных срезов</i>	Индивидуальные образовательные маршруты	<i>Учителя-предметники</i>
2.6	Организация психолого-педагогического сопровождения подготовки учащихся к ВПР	<i>В течение года</i>	План педагога-психолога	<i>Заместитель директора по УВР, педагог-психолог</i>
<b>3. Подготовка и повышение квалификации педагогических работников</b>				
3.1	Плановые курсы повышения квалификации. Использование образовательных сайтов и сайтов педагогических сообществ с целью повышения квалификации	<i>В течение года</i>	План-график курсовой подготовки на 2022 год	<i>Заместитель директора</i>
3.2	Организация и проведение школьного методического объединения учителей-предметников по вопросу подготовки и проведения ВПР, по структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания	<i>В течение года</i>	Протоколы ШМО	<i>Руководитель ШМО</i>

#### 4. Организационно-технологическое обеспечение проведения ВПР

4.1	Контрольные работы по учебным предметам, подлежащим мониторингу качества подготовки учащихся, в формате ВПР для проведения контрольно-оценочной деятельности	<i>Декабрь 2023 года, март 2024 года</i>	Контрольно-измерительный материал формата ВПР, анализ работ	<i>Учителя-предметники</i>
4.2	Практическая отработка с учащимися на уровнях начального общего и основного общего образования правил оформления проверочных работ	<i>В течение года</i>	Информация	<i>Заместитель директора, учителя начальных классов, учителя-предметники</i>
4.3	Подготовка обобщенной информации о количестве учащихся с прогнозируемым положительным результатом, о количестве учащихся группы риска по результатам ВПР в разрезе классов и по предметам, о формах работы с учащимися группы риска	<i>Март 2024 года</i>	Информационная справка	<i>Заместитель директора, учителя начальных классов, учителя-предметники</i>

#### 5. Формирование и ведение информационной системы проведения ВПР

5.1	Формирование заявки на участие в ВПР через личный кабинет ФИС ОКО	<i>Согласно графику</i>	Заявка на участие в ВПР по учебным предметам	<i>Ответственный за ВПР, технический специалист</i>
5.2	Контроль регламента проверки работ, формирование и отправка отчетных файлов, получение результатов	<i>Согласно графику</i>	Результаты ВПР по учебным	<i>Ответственный за ВПР, технический</i>

	по предметам через ФИС ОКО		предметам	<i>специалист</i>
<b>6. Информационное сопровождение организации и проведения ВПР</b>				
6.1	Размещение информации о ходе подготовки к ВПР на сайте школы	<i>В течение года</i>	Информация	<i>Заместитель директора, системный администратор</i>
6.2	Информационный стенд по вопросам подготовки к ВПР	<i>В течение года</i>	Информация	<i>Заместитель директора</i>
6.3	Информационно-разъяснительная работа со всеми участниками образовательных отношений по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания	<i>В течение года</i>	Протоколы родительских собраний	<i>Заместитель директора, классные руководители</i>
<b>7. Контроль за организацией и проведением ВПР</b>				
7.1	Обеспечение контроля за подготовкой учащихся на уровнях начального общего и основного общего образования к ВПР в части посещения администрацией школы уроков, индивидуальных и групповых занятий по учебным предметам, подлежащим мониторингу качества подготовки учащихся	<i>Согласно плану ВШК</i>	Справка	<i>Директор, заместитель директора, руководители ШМО</i>
7.2	Контроль за работой с учащимися группы риска	<i>Согласно плану ВШК</i>	Справка	<i>Директор, заместитель директора,</i>

				<i>руководители ШМО</i>
<b>8. Анализ результатов и подведение итогов ВПР</b>				
8.1	Анализ результатов ВПР	<i>До 31.05.2024</i>	Аналитическая справка с рекомендациями	Учителя-предметники, заместитель директора
8.2	Анализ итогов реализации дорожной карты	<i>До 01.06.2024</i>	Аналитическая справка	Заместитель директора